

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Рябинушка»

ПРИКАЗ

28.10.2022 г.

№ 74/1

**О защите персональных данных
работников и обучающихся**

В целях защиты персональных данных работников и обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить кабинет заведующего МКДОУ местом хранения следующих документов:

- личные дела сотрудников МКДОУ;
- трудовые книжки сотрудников;
книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним;
- книга учета движения детей;
- личные дела обучающихся;
- книга приказов по личному составу;
- табель учета рабочего времени работников.

Ответственная за ведение – делопроизводитель Хорунженко О.С.

2. Определить местом хранения базы данных обучающихся и педагогических сотрудников (в электронном и бумажном виде) – кабинет старшего воспитателя. Ответственная за ведение и хранение – старший воспитатель Шишкова Н.И.

3. Определить местом хранения следующих документов:


- санитарные книжки работников;
- личные медицинские карты обучающихся;
- заявления работников (основание для приказов) - кабинет заведующего хозяйством. Ответственная за ведение и хранение – Хорунженко О.С.

4. Лицам, ответственным за персональные данные работников и обучающихся, не допускать передачу данных третьим лицам.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  Д.В. Архипова

С приказом ознакомлены *

 О.С. Хорунженко

 Н.И. Шишкова